

# JOURNEE TYPE

<p><b>Accueil le matin</b></p> <p><b>7h30 – 9h30</b></p>	<p><b>Déroulement :</b></p> <p><i>L'enfant dépose ses affaires</i></p> <p><i>Il peut participer à des animations semi-dirigées proposées dans la salle d'accueil</i></p>	<p><b>Action et attitudes d'animateur :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>installer la salle</i></li> <li>• <i>être avenant</i></li> <li>• <i>faciliter la séparation</i></li> </ul>
<p><b>Temps d'animation</b></p> <p><b>9h30-11h30</b></p>	<p><i>Rassemblement des enfants, appel</i></p> <p><i>Annonce du programme de la journée</i></p> <p><i>Début des animations</i></p>	<p><i>Etre imaginatif et ludique dans la présentation des animations</i></p> <p><i>Avoir un langage adapté</i></p>
<p><b>Temps de départ des enfants en demi-journée</b></p> <p><b>11h30-12h00</b></p>	<p><i>Penser à faire un retour de la journée de l'enfant</i></p>	
<p><b>Fin des animations, rangement, passage aux toilettes :</b></p> <p><b>11h30-11h45</b></p>	<p><i>Vérification des effectifs avant le départ à la cantine</i></p>	
<p><b>Temps de repas</b></p> <p><b>12h00-13h00 (les élémentaires)</b></p> <p><b>11h45-13h00 (pour les maternelles)</b></p>	<p><i>Installation des enfants dans le calme</i></p> <p><i>Effectuer le service à table</i></p>	<p><i>Etre attentif et vigilant à l'hygiène</i></p> <p><i>Seconder les petits pour le repas (aider à couper les aliments, servir ...)</i></p> <p><i>Etre vigilant aux PAI</i></p> <p><i>Permettre à l'enfant de faire seul :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>se servir</i></li> <li>• <i>couper</i></li> <li>• <i>débarrasser</i></li> </ul>
<p><b>Temps d'accueil des enfants en demi-journée :</b></p> <p><b>13h00-14h00</b></p>	<p><i>Faciliter leur arrivée au sein du groupe par une attitude avenante et sécurisante</i></p>	
<p><b>Temps de relaxation, sieste des maternelles.</b></p> <p><b>Animations pour les grands</b></p> <p><b>13h30-16h00</b></p>	<p><i>Passage aux toilettes</i></p> <p><i>Déshabillage des enfants</i></p> <p><i>Accompagnement à l'endormissement</i></p> <p><i>Lever des enfants de façon échelonnée</i></p> <p><i>Mise en place de petits coins calmes au réveil</i></p>	<p><i>Permettre à l'enfant de se calmer avant la sieste</i></p> <p><i>Aider l'enfant au déshabillage dans une ambiance apaisante</i></p> <p><i>Favoriser les histoires, musique...</i></p>

<p><b>Gouter : 16h</b></p>	<p>Etre attentif à l'hygiène</p>	
<p><b>Temps d'animations calmes et semi dirigées</b></p> <p><b>Temps d'accueil des parents 16h30-18h30</b></p>	<p><i>Les parents signent la feuille d'émargement avant de récupérer l'enfant</i></p> <p><i>En dehors des parents, seules les personnes inscrites sur la fiche d'inscription sont habilitées à récupérer l'enfant.</i></p> <p><i>Si une autre personne est amenée à récupérer exceptionnellement un enfant, les parents de l'enfant doivent faire parvenir une autorisation écrite à la direction. <u>Une pièce d'identité sera demandée.</u></i></p> <p><i>Rangement et fermeture des lieux</i></p>	<p><i>Mettre en place des animations adaptées aux demandes et aux besoins des enfants (jeux intérieurs, activités manuelles, histoires, jeux extérieurs ...)</i></p> <p><i>Penser à faire un retour de la journée de l'enfant</i></p> <p><i>Effectuer un rangement progressif des lieux</i></p> <p><i>Etre vigilant à la propreté des lieux (tables, dortoirs, cuisine...)</i></p>